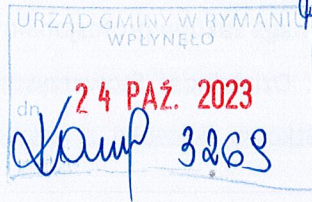


p. Chackiewicz
24. 10. 2023r.

4/2023



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z
dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy w Rymaniu
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Art. 4 ust. 1 pkt 16 – zadania publiczne z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Historyczne „Dębosz”, ul. Koszalińska 41, 78-125 Rymanów. Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych w Starostwie Powiatowym w Kołobrzegu. W dziale ZW „Stowarzyszenia zwykłe” pod pozycją 12/2018 od dnia 23 marca 2018 roku.		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Prezes Stowarzyszenia: Edmund Kaźmierski Z-ca Prezesa : Dariusz Pułło		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	ZWIĘKSZENIE ROZPOZNAWALNOŚCI STOWARZYSZENIA HISTORYCZNEGO „DĘBOSZ” WŚRÓD MIESZKAŃCÓW GMINY RYMANÓW			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	13.10.2023 M. PUG.	Data zakończenia	31.12.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Działalność Stowarzyszenia Historycznego „Dębosz” skierowana jest do wszystkich mieszkańców gminy Rymanów i odbywa się we wszystkich miejscowościach gminy. Podstawowym miejscem spotkań z mieszkańcami jest Regionalna Izba Muzealna w Rymaniu. W związku z powiększającą się ilością eksponatów niezbędne jest ich prawidłowe zabezpieczenie przed czynnikami			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zewnętrznymi. Renowacja i konserwacja eksponatów wymaga zakupu profesjonalnych środków zabezpieczających. Planujemy kupić koszulki z nadrukiem naszego logo. Działalność Stowarzyszenia w czasie różnych uroczystości i spotkań z ludźmi wymaga prawidłowej oprawy. Dodatkowo, koszulki z naszym logo będą miały również aspekt reklamowy.

Uroczyste zakończenie i podsumowanie działalności Stowarzyszenia Historycznego w bieżącym roku.

Przygotowanie prezentacji multimedialnej, postawienie zadań na rok następny oraz udział w spotkaniu władz gminy, zaproszonych gości i rodzin członków Stowarzyszenia będzie właściwym elementem zakończenia naszej działalności w 2023 roku.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Renowacja i konserwacja przedmiotów zgromadzonych w izbie	Renowacja i konserwacja oraz zabezpieczenie eksponatów	Sposób bezpośredni poprzez wizytę w izbie
Zakup koszulek z nadrukiem logo	Każdorazowy udział członków w spotkaniach w koszulkach z logo Dębosza	Sposób bezpośredni poprzez udział w spotkaniach
Uroczyste zakończenie i podsumowanie roku	Udział w spotkaniu członków oraz ich rodzin, zaproszonych gości	Relacja na stronach internetowych oraz w prasie lokalnej

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Historyczne „Dębosz” w Rymaniu bierze czynny udział w wydarzeniach natury kulturalno-historycznej na terenie gminy Rymań. W poprzednich latach organizowaliśmy lub byliśmy współorganizatorami takich wydarzeń jak: piknik historyczny w Rymaniu, 750 lecie Starnina i Rzesznikowa, rozpoczęcie roku szkolnego w SP Rymań, Dzień Niepodległości w SP Rymań, prelekcje, szkolenia, Dzień Otwartych Muzeów.

W 2019 roku Starosta Kołobrzesci uhonorował nas nagrodą w dziedzinie kultury „Kołobrzescim Pegazem Kultury”. Opiekujemy się Regionalną Izbą Muzealną w Rymaniu. Co roku odwiedza nas około 600 osób. Gromadzimy od mieszkańców przedmioty życia codziennego oraz z ich historii. Opiekujemy się cmentarzem ewangelickim w Starninie. Stowarzyszenie zbudowało lapidarium w Rymaniu oraz przeprowadziło renowację pomnika wojennego. Poszerzamy wiedzę historyczną dla mieszkańców poprzez postawienie tablic informacyjnych w ciekawych historycznie miejscach w gminie Rymań.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup środków do konserwacji i renowacji	500,00		
2.	Zakup koszulek z nadrukiem logo	1000,00		

3.	Uroczyste zakończenie i podsumowanie roku	3500,00		
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	5000,00	4000,00	1000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Krzysztof E. J...

.....
Rafał Dariusz R...
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data *24.10.2023*



